



แผนการจัดการความรู้
วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ประจำปีการศึกษา 2562

ปีงบประมาณ 2562
(1 มิถุนายน 2562 – 31 พฤษภาคม 2563)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานผู้เรียน คณาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

ขอบเขต KM 1 การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของบุคลากรสายวิชาการ

เป้าหมาย KM 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid)

ชื่องาน /โครงการ 1 โครงการ Internet of thing

ชื่องาน /โครงการ 2 การจัดการเรียนการสอนโดย Google classroom

ชื่องาน /โครงการ 3 เทคนิคการเขียนข้อสอบ

เป้าหมาย KM 1 การเพิ่มศักยภาพด้านการใช้สื่อนวัตกรรมสำหรับการจัดการเรียนการสอน /การออกข้อสอบ

กลุ่มเป้าหมาย คณาจารย์

เป้าหมาย KM 2 การพัฒนางานวิจัยการเผยแพร่/ตีพิมพ์ผลงานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

ชื่องาน /โครงการ 4 โครงการพัฒนาผลงานวิจัยและส่งเสริมการเผยแพร่/ตีพิมพ์ผลงานวิจัย การประชุมวิชาการและวารสาร
ระดับชาติ/นานาชาติ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

เป้าหมาย KM 2 จำนวนผลงานวิจัยและการเผยแพร่/ตีพิมพ์ผลงานวิจัย

กลุ่มเป้าหมาย คณาจารย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ

ขอบเขต KM 2 การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

เป้าหมาย KM 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสายสนับสนุน

ชื่องาน / โครงการ 1. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน

เป้าหมาย KM 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

ชื่องาน / โครงการ 2. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนด้านการให้บริการแบบ Service mind

แผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ 2562

ขอบเขต KM 1 การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของบุคลากรสายวิชาการ

กลุ่มเป้าหมาย คณาจารย์

เป้าหมาย KM 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid)

ชื่องาน /โครงการ 1 โครงการ Internet of thing

ชื่องาน /โครงการ 2 การจัดการเรียนการสอนโดย Google classroom

ชื่องาน /โครงการ 3 เทคนิคการเขียนข้อสอบ

เป้าหมาย KM 1 การเพิ่มศักยภาพด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีสำหรับการจัดการเรียนการสอน /การออกข้อสอบ

กลุ่มเป้าหมาย คณาจารย์

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กระบวนการ จัดการความรู้	รายละเอียด กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	
1. ด้านการผลิต บัณฑิต เรื่องการ เรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid)	รายงานการวิเคราะห์และตรวจสอบ องค์ความรู้ด้านการเรียนการสอน แบบบูรณาการ (Integrated Learning) ไฮบริด (Hybrid)	1 ฉบับ	1. การบ่งชี้ความรู้	การค้นคว้า วิเคราะห์และตรวจสอบ องค์ความรู้ด้านการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid)	มิ.ย. 62	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย
	1. รายชื่อผู้เชี่ยวชาญการสอน แต่ละด้าน 2. จำนวนครั้งในการจัดอบรม สัมมนา	3 ครั้ง	2. การสร้างและ แสวงหาความรู้	1. การสำรวจผู้เชี่ยวชาญในการ เรียนการสอนแบบ แบบ ไฮบริด (Hybrid) 2. การจัดอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid) ประกอบด้วย - Internet of thing -การจัดการเรียนการสอนโดย Google classroom -เทคนิคการเขียนข้อสอบ	ก.ค.- ส.ค. 62	10,000 บาท	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย

	รายงานวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid) เพื่อการสอนในระดับวิทยาลัย	1 ฉบับ	3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและกลั่นกรองความรู้	การคัดเลือกและรวบรวมวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid) และจัดหมวดหมู่ให้เป็นระบบ	ก.ย. 62	-	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย
	1. มีเว็บเพจเสนอวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid) เพื่อการสอนในระดับวิทยาลัยทางเว็บไซต์ หรือฐานข้อมูลของวิทยาลัย 2. คู่มือ การจัดการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid) เพื่อการสอนในระดับวิทยาลัย	หน้าเว็บเพจ 1 หน้าหลัก 1 เล่ม	4. การเข้าถึงความรู้	การนำวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ (Integrated Learning) เพื่อการสอนในระดับอุดมศึกษาที่รวบรวมได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ หรือฐานข้อมูลของสถาบัน การทำคู่มือการจัดการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid) เพื่อใช้ในระดับอุดมศึกษา	ต.ค. 62 ต.ค. 62	5,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กระบวนการจัดการความรู้	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	
1. ด้านการผลิตบัณฑิต เรื่องการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid) (ต่อ)	รายงานการเสวนาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของคณาจารย์	1 ฉบับ	5. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้	การจัดเสวนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ผลการจัดการเรียนการสอนแบบ ไฮบริด (Hybrid)	ต.ค. 62	-	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย
	รายงานการประเมินผลการนำความรู้จากการจัดการความรู้ไปใช้ประโยชน์	1 ฉบับ	6. การเรียนรู้	ประเมินการนำความรู้จากการจัดการความรู้ไปใช้ประโยชน์	พ.ย. 62	-	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย

ขอบเขต KM 1 การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของบุคลากรสายวิชาการ

กลุ่มเป้าหมาย คณาจารย์

เป้าหมาย KM 2 การเพิ่มศักยภาพด้านการวิจัย

ชื่องาน / โครงการ โครงการพัฒนาผลงานวิจัยและส่งเสริมการเผยแพร่ / ตีพิมพ์ ผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการและวารสารระดับชาติ / นานาชาติ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กระบวนการ จัดการความรู้	รายละเอียด กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	
2. ด้านการผลิต ผลงานวิจัย การ เผยแพร่ / ตีพิมพ์ ผลงานวิจัยในการ ประชุมวิชาการและ วารสารระดับชาติ / นานาชาติ เพื่อเข้า สู่ตำแหน่งวิชาการ	รายงานการวิเคราะห์และ ตรวจสอบองค์ความรู้ด้านการ ผลิตผลงานวิจัย การเผยแพร่/ ตีพิมพ์ ผลงานวิจัยในการประชุม วิชาการและวารสารระดับชาติ/ นานาชาติ	1 ฉบับ	1. การบ่งชี้ความรู้	การศึกษาเอกสาร จัดการประชุม สัมมนา เพื่อวิเคราะห์ตรวจสอบ องค์ความรู้ด้านการผลิตผลงานวิจัย การเผยแพร่ / ตีพิมพ์ ผลงานวิจัย ในการประชุมวิชาการและวารสาร ระดับชาติ / นานาชาติ	ธ.ค. 62	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
--------------------	-----------	---------	--------------

2. ด้านการผลิตผลงานวิจัย การเผยแพร่ / ตีพิมพ์ผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการและวารสารระดับชาติ / นานาชาติเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ (ต่อ)	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กระบวนการจัดการความรู้	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	
	1. รายชื่อผู้เชี่ยวชาญทางด้านการวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัย 2. จำนวนครั้งในการจัดอบรมสัมมนา	2 ครั้ง	2. การสร้างและแสวงหาความรู้	1. การสำรวจรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในด้านการผลิตผลงานวิจัย การเผยแพร่ / ตีพิมพ์ผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการและวารสารระดับชาติ / นานาชาติ 2. การจัดอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการผลิตผลงานวิจัย การเผยแพร่ / ตีพิมพ์ ผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการและวารสารระดับชาติ / นานาชาติ	ธ.ค. 62 – ม.ค. 63	10,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย
	รายงานการรวบรวมองค์ความรู้	1 ฉบับ	3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและกลั่นกรองความรู้	การคัดเลือกและรวบรวมความรู้จากการสัมมนาและจัดหมวดหมู่ให้เป็นระบบ	ม.ค. 63	-	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย
	1. เว็บไซต์ความรู้การผลิตผลงานวิจัยและการเผยแพร่งานวิจัย ที่เผยแพร่ทางเว็บไซต์หรือฐานข้อมูลของวิทยาลัย 2. คู่มือเทคนิคการผลิตผลงานวิจัยและการเผยแพร่งานวิจัย	หน้าเว็บเพจ 1 หน้าหลัก 1 เล่ม	4. การเข้าถึงความรู้	การนำเทคนิคทางด้านการวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัยที่รวบรวมได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ หรือฐานข้อมูลของวิทยาลัย การทำคู่มือเทคนิคการผลิตผลงานวิจัยและการเผยแพร่งานวิจัย	ก.พ. 63	5,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
2. ด้านการผลิตผลงานวิจัย การ	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กระบวนการจัดการความรู้	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	

เผยแพร่ / ตีพิมพ์ ผลงานวิจัยในการ ประชุมวิชาการและ วารสารระดับชาติ / นานาชาติเพื่อเข้าสู่ ตำแหน่งวิชาการ (ต่อ)	รายงานการเสวนาและแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ของคณาจารย์	1 ฉบับ	5. การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้	การจัดเสวนาแลกเปลี่ยน ประสบการณ์การนำความรู้ที่ได้ไป ใช้ในการผลิตผลงานวิจัย และ เผยแพร่	มี.ค. 63	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย
	รายงานการประเมินผลการนำ ความรู้จากการจัดการความรู้ไปใช้ ประโยชน์	1 ฉบับ	6. การเรียนรู้	ประเมินการนำความรู้จากการจัดการ ความรู้ไปใช้ประโยชน์	มี.ค. 3	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย

ขอบเขต KM 2 การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสายสนับสนุน

เป้าหมาย KM 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

ชื่องาน / โครงการ 1. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กระบวนการ จัดการความรู้	รายละเอียด กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	
1. การพัฒนาศักยภาพด้าน กระบวนการ ประเมินคุณภาพ การศึกษาตาม เกณฑ์การประกัน คุณภาพภายใน	รายงานการวิเคราะห์และ ตรวจสอบองค์ความรู้ด้านการ ประเมินคุณภาพการศึกษาตาม เกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน	1 ฉบับ	1. การบ่งชี้ความรู้	การศึกษาเอกสาร จัดการประชุม สัมมนา เพื่อวิเคราะห์ตรวจสอบ องค์ความรู้ด้านกระบวนการประเมิน คุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การ ประกันคุณภาพภายใน	มี.ค. 63	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กระบวนการจัดการความรู้	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	
1. การพัฒนาศักยภาพด้านกระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน (ต่อ)	1. รายชื่อผู้เชี่ยวชาญทางด้านด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน	2 ครั้ง	2. การสร้างและแสวงหาความรู้	1. การสำรวจรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน	มี.ค. 63	10,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย
	2. จำนวนครั้งในการจัดอบรมสัมมนา			2. การจัดอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน			
	รายงานการรวบรวมองค์ความรู้	1 ฉบับ	3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและกลั่นกรองความรู้	การคัดเลือกและรวบรวมความรู้จากการสัมมนาและจัดหมวดหมู่ให้เป็นระบบ	มี.ค. 63	-	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย
	1. เว็บไซต์ความรู้การประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในทางเว็บไซต์หรือฐานข้อมูลของวิทยาลัย	หน้าเว็บเพจ 1 หน้าหลัก	4. การเข้าถึงความรู้	การนำเทคนิคด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในที่รวบรวมได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ หรือฐานข้อมูลของวิทยาลัย	เม.ย. 63	5,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ
	2. คู่มือเทคนิคการผลิตผลงานวิจัยและการเผยแพร่งานวิจัย	1 เล่ม		การทำคู่มือเทคนิคด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน			

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กระบวนการจัดการความรู้	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	
1. การพัฒนาศักยภาพด้าน							

กระบวนการ ประเมินคุณภาพ การศึกษาตาม เกณฑ์การประกัน คุณภาพภายใน (ต่อ)	รายงานการเสวนาและแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ของคณาจารย์	1 ฉบับ	5. การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้	การจัดเสวนาแลกเปลี่ยน ประสบการณ์การนำความรู้ที่ได้ไป ใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน	พ.ศ. 63	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย
	รายงานการประเมินผลการนำ ความรู้จากการจัดการความรู้ไปใช้ ประโยชน์	1 ฉบับ	6. การเรียนรู้	ประเมินการนำความรู้จากการจัดการ ความรู้ไปใช้ประโยชน์	พ.ศ. 63	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย

ขอบเขต KM 2 การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสายสนับสนุน

เป้าหมาย KM 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

ชื่องาน / โครงการ 2. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนด้านการให้บริการแบบ Service mind

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กระบวนการ จัดการความรู้	รายละเอียด กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	
1. การพัฒนาศักยภาพด้านการให้บริการแบบ Service mind	รายงานการวิเคราะห์และตรวจสอบองค์ความรู้ด้านการให้บริการแบบ Service mind	1 ฉบับ	1. การบ่งชี้ความรู้	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์เพื่อวิเคราะห์ตรวจสอบองค์ความรู้ด้านแบบ Service mind	มี.ค. 63	-	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กระบวนการจัดการความรู้	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	
1. การพัฒนาศักยภาพด้านการให้บริการแบบ Service mind (ต่อ)	1. รายชื่อผู้เชี่ยวชาญทางด้านการให้บริการแบบ Service mind 2. จำนวนครั้งในการจัดอบรมสัมมนา	2 ครั้ง	2. การสร้างและแสวงหาความรู้	1. การสำรวจรายชื่อผู้เชี่ยวชาญในด้านด้านการให้บริการแบบ Service mind 2. การจัดอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการให้บริการแบบ Service mind	มี.ค. 63	10,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย
	รายงานการรวบรวมองค์ความรู้	1 ฉบับ	3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและกลั่นกรองความรู้	การคัดเลือกและรวบรวมความรู้จากการสัมมนาและจัดหมวดหมู่ให้เป็นระบบ	มี.ค. 63	-	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัย
	1. เว็บไซต์ความรู้การประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในทางเว็บไซต์หรือฐานข้อมูลของวิทยาลัย	หน้าเว็บเพจ 1 หน้าหลัก	4. การเข้าถึงความรู้	การนำเทคนิคด้านด้านการให้บริการแบบ Service mind ที่รวบรวมได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ หรือฐานข้อมูลของวิทยาลัย	เม.ย. 63	5,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้ของวิทยาลัยและเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ
	2. คู่มือเทคนิคการด้านการให้บริการแบบ Service mind	1 เล่ม		การทำคู่มือเทคนิคด้านการให้บริการแบบ Service mind			

ประเด็นองค์ความรู้	ตัวชี้วัด		กิจกรรม				ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กระบวนการ จัดการความรู้	รายละเอียด กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	
1. การพัฒนา ศักยภาพด้าน ด้านการให้บริการ แบบ Service mind (ต่อ)	รายงานการเสวนาและแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ของคณาจารย์	1 ฉบับ	5. การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้	การจัดเสวนาแลกเปลี่ยน ประสบการณ์การนำความรู้ที่ได้ไป ใช้ในการทำงาน	พ.ค. 63	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย
	รายงานการประเมินผลการนำ ความรู้จากการจัดการความรู้ไปใช้ ประโยชน์	1 ฉบับ	6. การเรียนรู้	ประเมินการนำความรู้จากการจัดการ ความรู้ไปใช้ประโยชน์	พ.ค. 63	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของวิทยาลัย

